



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva Místní akční skupiny k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost

-

MAS Achát – OPZ - Prorodinná opatření II

**Místní akční skupina MAS Achát, IČ: 270 11 721
(dále také jen „MAS“)
vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu**



Obsah

EVIDENCE ZMĚN OPROTI PŘEDCHOZÍ VERZI	1
1. IDENTIFIKACE VÝZVY ŘO	1
2. IDENTIFIKACE VÝZVY MAS.....	1
3. ČASOVÉ NASTAVENÍ	1
4. INFORMACE O FORMĚ PODPORY	1
4.1 Alokace výzvy MAS.....	1
4.2 Vymezení oprávněných žadatelů	2
4.3 Vymezení oprávněných partnerů	3
4.4 Míra podpory – rozpad zdrojů financování	4
4.5 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů	4
4.6 Forma financování	4
4.7 Informace o podmínkách veřejné podpory	5
5. VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ	5
5.1 Popis podporovaných aktivit.....	5
5.2 Indikátory.....	6
5.3 Cílové skupiny	7
6. INFORMACE O ZPŮSOBILOSTI VÝDAJŮ	7
6.1 Věcná způsobilost	7
6.2 Časová způsobilost.....	8
6.3 Informace o křížovém financování	8
6.4 Informace o nepřímých nákladech.....	8
7. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU, ZPŮSOB PODÁNÍ, MOŽNOST KONZULTACÍ.....	8
7.1 Povinné přílohy žádosti o podporu	8
7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu.....	8
7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu	9
7.4 Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.....	9
8. INFORMACE O ZPŮSOBU HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ	9
8.1 Popis hodnocení a výběru projektů.....	9
9. POSTUP PRO MAS S DÍLČÍMI ALOKACEMI	9
10. PŘEHLED NAVAZUJÍCÍ DOKUMENTACE	9
10.1 Umístění textu výzvy na webovém portále MAS.....	9
10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	9
10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory.....	10
10.4 Odkaz na případné další relevantní dokumenty.....	10
11. PŘÍLOHY VÝZVY MAS K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU	10



Evidence změn oproti předchozí verzi

1. Identifikace výzvy ŘO

Prioritní osa	2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Investiční priorita	2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
Specifický cíl	2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
Číslo výzvy, do které je výzva MAS zařazena	03_16_047
Název výzvy, do které je výzva MAS zařazena	Výzva pro MAS na podporu komunitně vedeného místního rozvoje

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	výzva č. 481/03_16_047/CLLD_15_01_050
Název výzvy MAS	Výzva MAS Achát – OPZ - Prorodinná opatření II.
Druh výzvy MAS	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty v rámci výzvy MAS	Otevřená

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	12. 03. 2018
Datum zpřístupnění žádosti o podporu	12. 03. 2018 04:00 hodin
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	12. 03. 2018 04:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. 06. 2018 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2021

4. Informace o formě podpory

4.1 Alokace výzvy MAS

- **Finanční alokace výzvy** (rozhodná pro výběr projektů k financování): 2.791.000 CZK
Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy: Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).



4.2 Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může být dle pravidel OPZ oprávněným žadatelem pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku¹;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti²;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu MAS jsou oprávněnými žadateli:

Nestátní neziskové organizace, obce, vzdělávací a poradenské instituce, obchodní korporace, OSVČ.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Žadatelé	Definice
Nestátní neziskové organizace	<ul style="list-style-type: none">• spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech• ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• církevní právní osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí• nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Obce	Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností.

¹ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

² Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle paragrafu 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle paragrafu 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



Vzdělávací a poradenské instituce	Právnické a fyzické osoby (včetně právnických osob vykonávacích činností škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku), které mají jako hlavní předmět činnosti v posledním daňovém přiznání, případně v příloze účetní závěrky uvedenou činnost v oblasti vzdělávání nebo poradenství. Mohou nabývat těchto forem: <ul style="list-style-type: none">– obchodní korporace– OSVČ– NNO– Školy a školská zařízení– Vysoké školy
Obchodní korporace	Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích <ul style="list-style-type: none">a) Obchodní společnost<ul style="list-style-type: none">– Veřejná obchodní společnost– Komanditní společnost– Společnost s ručením omezeným– Akciová společnost– Evropská společnost– Evropské zájmové hospodářské sdruženíb) Družstva<ul style="list-style-type: none">– Družstvo– Evropská družstevní společnost– Sociální družstvo
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb. O důchodovém pojištění

4.3 Vymezení oprávněných partnerů

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku**.

Obecně může dle pravidel OPZ oprávněným **partnerem s finančním příspěvkem** být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 4.2 této výzvy).

Příspěvkové organizace zřizovanými organizačními složkami státu mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde je v pozici žadatele/příjemce jejich zřizovatel. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena³. Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu.

Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace (např. nestátní nezisková organizace, která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

³ Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU.



Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

4.4 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti Spolky Ústavy Círky a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti: - Veřejná obchodní společnost - Komanditní společnost - Společnost s ručením omezeným - Akciová společnost - Evropská společnost - Evropské zájmové hospodářské sdružení Družstva: - Družstvo - Evropská družstevní společnost - Sociální družstvo - OSVČ	85 %	15 %	0 %

4.5 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 400.000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 2.791.000 CZK

4.6 Forma financování

Ex ante/ex post

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10. 2 této výzvy MAS).



4.7 Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10. 2 této výzvy MAS).

Vyhlášovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemcům podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům⁴, poskytovány v režimu podpory **de minimis**, nebo případně v režimu příslušné kategorie **blokové výjimky** ze zákazu veřejné podpory vhodné pro aktivity Investiční priority 2.3 OPZ, nebo v režimu podpory dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, v případě **služeb obecného hospodářského zájmu** (zejména sociálních služeb).

Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy nenaplnuje kumulativní znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou, pokud to bude relevantní, aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifíků cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz kap. 10.2 této výzvy MAS). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 4.4 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

V rámci jednoho projektu nelze kombinovat více režimů veřejné podpory.

5. Věcné zaměření

5.1 Popis podporovaných aktivit

Výzva MAS je zaměřena na podporu zaměstnanosti osob pečujících o malé děti a osob vracejících se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené, a to prostřednictvím zlepšení nabídky a dostupnosti služeb zajišťujících péči o děti, v územní působnosti MAS Achát.

Podporovanými aktivitami jsou aktivity zaměřené na prorodinná opatření obcí a dalších aktérů na místní úrovni, např. podpora zařízení, která doplní chybějící kapacitu stávajících institucionálních forem zařízení (typu školní družiny – dětské kluby), s možností podpory příměstských táborů v době školních prázdnin a ředitelských volen a dále na podporu dětských skupin pro podniky i pro veřejnost.

Realizace těchto aktivit přispěje ke zvýšení zaměstnanosti a tím nepřímo k rozvoji venkovské společnosti a ke zvýšení kvality života v území MAS Achát.

⁴ Pokud budou v rámci projektu dalším subjektům propláceny např. mzdové příspěvky pro umístění osoby z cílové skupiny na pracovní místo, není možno vyloučit zvýhodnění i těchto subjektů na trhu, a vztahují se na ně tedy pravidla pro poskytování veřejné podpory. Je tedy pravděpodobné, že v průběhu realizace projektu bude těmto subjektům pro účely využití mzdových příspěvků přidělena veřejná podpora/podpora de minimis.



Jednotlivé aktivity lze při realizaci projektů mezi sebou navzájem kombinovat. Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity a stejně tak musí být náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.

Jedná se o aktivity:

- 1. Podpora zařízení, která doplní chybějící kapacitu stávajících institucionálních forem zařízení (typu školní družiny – dětské kluby),**
- 2. Podpora příměstských táborů v době školních prázdnin**
- 3. Podpora dětských skupin pro podniky i veřejnost**
- 4. Vzdělávání pečujících osob**

Podrobnější popis podporovaných aktivit je uveden v příloze č. 1 – Podporované aktivity.

5.2 Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy MAS).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód ⁵	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	výstup
50001	Kapacita podpořených zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro:

- Indikátory výstupů, které navazují na charakteristiky účastníků jako je např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR);
- Indikátory z tabulek uvedených níže, které jsou relevantní vůči plánovaným aktivitám a podporovaným cílovým skupinám projektu. Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Pokud je indikátor vůči projektovým aktivitám nerelevantní, pak je možné u něj uvést cílovou hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0. Dosažené hodnoty indikátorů uvedených níže budou příjemcem vykazovány prostřednictvím Zprávy o realizaci projektu (ZoR) v IS KP14+. Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory jsou detailně popsány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, kap. 18.

⁵ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.



Kód ⁶	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	podniky	výsledek
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	osoby	výsledek
50120	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	osoby	výsledek
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	osoby	výsledek

Kód ⁷	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	osoby	výstup
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	osoby	výstup
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po skončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	osoby	výstup

5.3 Cílové skupiny

Cílové skupiny jsou osoby pečující o malé děti, rodiče samoživitelé, osoby vracející se na trh práce po mateřské/rodičovské dovolené, osoby pečující o jiné závislé osoby.

Definice podporovaných cílových skupin:

Osoby pečující o malé děti	Osoby pečující o osoby mladší 15 let
Rodiče samoživitelé	Neprovdané, ovdovělé nebo rozvedené ženy, svobodní, ovdovělí nebo rozvedení muži a ženy i osamělí z jiných závažných důvodů, nežijí-li s druhem, popřípadě s družkou nebo partnerem, kteří pečují o osobu mladší 15 let.
Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené	Osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce
Osoby pečující o jiné závislé osoby	Osoby pečující o osoby mladší 10 let, závislou na péči druhé osoby v I. Stupni závislosti nebo pečující osoby o osobu jakéhokoliv věku, která je závislá na péči druhé osoby ve II., III. nebo IV. stupni závislosti.

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1 Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

⁶ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

⁷ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Pokud subjekt čerpá příspěvek na podporu osob se zdravotním postižením dle § 78 zákona č. 435/20004 Sb., o zaměstnanosti, nemůže současně čerpat podporu v rámci projektu na úhradu osobních nákladů těch samých zaměstnanců, jichž se týká tento příspěvek.

6.2 Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

6.3 Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

6.4 Informace o nepřímých nákladech

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25 %**. Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení počtu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25 %)
Do 60 % včetně	25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj., na 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. na 5 %

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. MAS ani žadatel nejsou oprávněni stanovit si vlastní procentní sazbu.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1 Povinné přílohy žádosti o podporu

Není relevantní

7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním žádosti je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce/osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt – žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele. Žádost musí být elektronicky podepsána a podána v IS KP14+ v termínu stanoveném v části 1 této výzvy.

Podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Adresa vyhlášovatele: Jenišovice 67, 468 33 Jenišovice

Kontaktní místo: Jenišovice 180, 468 33 Jenišovice (budova ZŠ, zadní vchod)

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

Lenka Kvintusová, mas-achat@seznam.cz, tel: 776 695 828

Spojení na manažera OP Z (e-mail, telefon):

Martina Brunclíková, mas-achat@seznam.cz, tel: 608 335 850

7.4 Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) je vyhrazeno, že MAS nebo Řídící orgán OPZ mohou kdykoliv v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1 Popis hodnocení a výběru projektů

Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy. Hodnocení probíhá dle předem stanovených hodnotících kritérií, která jsou taktéž přílohou č. 2 této výzvy.

9. Postup pro MAS s dílčími alokacemi

Není relevantní.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1 Umístění textu výzvy na webovém portále MAS

URL adresa: <http://mas-achat.cz/vyzvy/op-zamestnanost>

10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9002/>)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9003/>)

Řídící orgán je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy MAS.

10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 4.2 této výzvy MAS) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz>)

Řídící orgán OPZ je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy MAS aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4 Odkaz na případné další relevantní dokumenty

1. Schválená Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Achát: <http://mas-achat.cz/projekty-mas/obdobi-2014-2020/scld-2014-2020>
2. Stanovy MAS Achát <http://mas-achat.cz/dokumenty-mas/zakladni-dokumenty>
3. Statut MAS Achát <http://mas-achat.cz/dokumenty-mas/zakladni-dokumenty>
4. Jednací řády MAS Achát <http://mas-achat.cz/dokumenty-mas/jednaci-rady>

11. Přílohy výzvy MAS k předkládání žádostí o podporu

1. Příloha č. 1 MAS Achát – prorodinná opatření II. – podporované aktivity
2. Příloha č. 2 MAS Achát – prorodinná opatření II. - informace o způsobu a hodnocení projektů