



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PRO INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

SPECIFICKÝ CÍL 4.1

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 53

PŘÍLOHA Č. 4A

OSNOVA STUDIE PROVEDITELNOSTI - pro
aktivitu TERMINÁLY A PARKOVACÍ SYSTÉMY

PLATNOST OD 29. 6. 2018



OBSAH

1. ÚVODNÍ INFORMACE.....	3
2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	3
3. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU	4
4. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ	4
5. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU	5
6. VLIV PROJEKTU NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	5
7. VÝSTUPY PROJEKTU.....	5
8. PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI	6
9. ZPŮSOB STANOVENÍ CEN DO ROZPOČTU PROJEKTU	6
10. REKAPITULACE ROZPOČTU PROJEKTU	9
11. RIZIKA V PROJEKTU.....	11
12. VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY.....	11
13. ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ EFEKTIVITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU	12
UPOZORNĚNÍ.....	12



1. ÚVODNÍ INFORMACE

Název projektu	
Hash kód projektu	
Obchodní jméno/název Sídlo/adresa IČ DIČ zpracovatele	
Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty	
Datum vypracování	

2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU

- Místo realizace projektu (přesná adresa).
- Popis cílů a výsledků projektu, vazba na podporované aktivity specifického cíle 1.2 IROP.
- Popis cílových skupin projektu. Výběr z cílových skupin proveďte dle textu výzvy.
- Popis cílů projektu.
- Problémy, které má realizace projektu vyřešit.
- Popis souladu projektu s Dopravní politikou ČR 2014-2020 se zaměřením na kapitoly 4.2.4, 4.2.5, 4.4.2.5 a 4.6 (uvedení relevantních opatření).
- Výchozí stav:
 - stručný popis výchozí situace,
- Popis jednotlivých aktivit projektu:
 - popis realizace hlavních aktivit projektu ve smyslu kap. 3.1.2 Specifických pravidel,
 - popis realizace vedlejších aktivit projektu ve smyslu kap. 3.1.2 Specifických pravidel,
 - v případě projektu zahrnujícího rekonstrukci/modernizaci terminálu nebo parkovacího systému doložení zachování nebo navýšení jeho stávající kapacity,
 - v případě projektu zahrnujícího vyvolané investice zdůvodnění způsobilosti vyvolaných investic, včetně odkazu na příslušné části projektové dokumentace.
 - popis ukončení realizace projektu a uvedení terminálu nebo parkovacího systému do provozu.
- Popis velikosti a vazeb projektu:
 - zařazení terminálu do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425-2 podle významu a funkce a podle velikosti,
 - shrnutí výsledků relevantní dopravně-inženýrské analýzy zaměřené na kapacitní řešení parkoviště odpovídající jeho využitelnosti pro podporu multimodality v dané lokalitě, pokud je součástí projektu parkovací systém,



- popis předpokládaného využití terminálu linkami veřejné dopravy – počet odjíždějících spojů v běžný pracovní den, obslužené obce,
- popis stávajícího využití samostatné zastávky, stanice nebo přestupního uzlu, na které je v přímé vazbě navržen samostatný parkovací systém P+R, K+R, B+R, linkami veřejné dopravy – počet odjíždějících spojů v běžný pracovní den, obslužené obce,
- popis záměru nové pěší zóny nahrazující uliční prostor původně přístupný automobilové dopravě v přímé vazbě na samostatný parkovací systém P+G, popis časového souladu předpokládané realizace pěší zóny a samostatného parkovacího systému P+G,
- popis přímých vazeb terminálu nebo parkovacího systému na železniční dopravu,
- popis přímých vazeb terminálu nebo parkovacího systému na systém integrované dopravy¹,
- uvedení druhů veřejné hromadné dopravy (železniční, regionální autobusová, městská autobusová, městská trolejbusová nebo tramvajová doprava), mezi nimiž terminál umožní přestup,
- uvedení druhů veřejné hromadné dopravy (železniční, regionální autobusová, městská autobusová, městská trolejbusová nebo tramvajová doprava), mezi nimiž umožňuje přestup stávající přestupní uzel, na který je v přímé vazbě navržen samostatný parkovací systém P+R, K+R, B+R.

Pozn.: Přímou vazbou se rozumí přímé propojení bezbariérovou komunikací pro pěší, případně bezbariérovou komunikací pro pěší s přechodem pro chodce o délce max. 200 m.

3. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

- Zdůvodnění záměru a jeho vazba na specifický cíl 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy s důrazem na podporu veřejné dopravy, multimodality a snižování zátěží plynoucích z individuální automobilové dopravy.
- Popis dopadů a přínosů projektu na cílové skupiny.

4. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- Zajištění administrativní kapacity – počet a kvalifikace lidí, kteří budou řídit projekt v realizaci a udržitelnosti, vyčíslení nákladů na jejich osobní výdaje, dopravu, telefon, počítač, kancelářské potřeby – odhad v řádu desítek tisíců.
- Zajištění provozu pro řízení projektu – kancelář (vlastní, pronajatá, vypůjčená, na jak dlouho), počítač, telefon apod.

¹ Systém integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb., zahrnující existenci jednotného tarifu pro více dopravců a více různých druhů dopravy, umožňujícího vzájemný přestup, existenci společných odbavovacích a informačních systémů pro všechny dopravce, existenci provázaného jízdního řádu mezi různými dopravci a existenci komplexního systému plánování v rámci systému.



5. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU

- Podstatné technické a technologické aspekty realizace projektu:
 - popis základních technických parametrů terminálu souvisejících se zařazení terminálu do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425-2,
 - podíl podlahové plochy budov vyčleněné v projektu terminálu pro komerční aktivity na celkové podlahové ploše budov terminálu,
 - počet parkovacích míst pro jízdní kola v režimu B+R, která jsou součástí projektu,
 - počet parkovacích míst v režimu K+R, která jsou součástí projektu,
 - popis návaznosti bezbariérových komunikací pro pěší, které jsou součástí projektu, na bezbariérové komunikace pro pěší v okolí terminálu nebo parkovacího systému,
 - popis elektronického informačního systému pro cestující (veřejnou dopravu) jako součástí projektu.
- Výhody, nevýhody a rizika předpokládaného řešení.
- Potřebné energetické a materiálové toky.
- Údaje o životnosti stavebních objektů.
- Základní identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu.

6. VLIV PROJEKTU NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

- Stručný popis vlivů projektu na životní prostředí a ve srovnání s výchozím stavem, včetně vlivů na obyvatelstvo a atraktivitu veřejné dopravy.
- Výsledky procesu EIA a posouzení vlivů na území soustavy Natura 2000, vyžaduje-li je charakter projektu.
- Návrh zmírňujících a kompenzačních opatření ve fázi realizace (výstavby) a ve fázi provozu terminálu nebo parkovacího systému.
- Příspěvek projektu k zachování nebo navýšení kapacity veřejné dopravy:
 - postup výpočtu výchozí hodnoty indikátoru 7 51 10 Počet osob přepravených veřejnou dopravou dle pravidel uvedených v příloze č. 3 Specifických pravidel včetně informace o datu uskutečnění reprezentativního sčítání,
 - postup výpočtu cílové hodnoty indikátoru 7 51 10 Počet osob přepravených veřejnou dopravou dle pravidel uvedených v příloze č. 3 Specifických pravidel,
 - ⊖ porovnání výchozí a cílové hodnoty indikátoru 7 51 10 s komentářem.

7. VÝSTUPY PROJEKTU

- Výstupy projektu a indikátory:
 - definovaný výstup projektu,
 - indikátory a jejich výchozí a cílové hodnoty,
 - způsob doložení a termín splnění cílů projektu a indikátorů.



8. PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI

- Technická připravenost:
 - majetkoprávní vztahy,
 - stav smluvního vztahu mezi žadatelem a objednatelem veřejné dopravy (smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících), je-li žadatelem dopravce,
 - připravenost projektové dokumentace,
 - připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních,
 - výsledky procesu EIA, územní rozhodnutí, stav závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy,
 - popis procesu stavebního řízení v rámci projektu, termíny žádostí, rozhodnutí, nabytí právní moci, případně očekávané termíny rozhodnutí a nabytí právní moci,
 - popis jiného řízení podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pokud je pro projekt vyžadováno,
 - předpokládaný termín ukončení technické přípravy v případě rozpracovanosti.
- Finanční připravenost:
 - způsob financování realizace projektu, popis zajištění předfinancování a spolufinancování projektu.

9. ZPŮSOB STANOVENÍ CEN DO ROZPOČTU PROJEKTU

Způsoby stanovení cen do rozpočtu projektu mimo stavební práce:

- a) V případě, že zadávací/výběrové řízení nebylo zahájeno (dále také „nezahájená zakázka“), žadatel stanoví cenu na základě předpokládané hodnoty zakázky.
- b) Stanovení ceny přímých nákupů do 100 000 Kč bez DPH žadatel nepředkládá.

Stanovení cen se netýká stavebních prací. Ocenění stavebních prací žadatel dokládá přílohou č. 12 – Položkový rozpočet stavby (viz Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, kap. 3.1.4, Povinné přílohy k žádosti o podporu).

1. Stanovení cen do rozpočtu projektu

- Žadatel stanoví ceny do rozpočtu projektu za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů na hlavní aktivity projektu a stanovení souhrnně popíše v této části studie proveditelnosti.
- Stanovení cen plánovaných hlavních aktivit projektu musí být rozděleno do samostatných celků, které odpovídají předmětům plnění všech zakázek, resp. jejich částí, pokud příjemce plánuje zakázku rozdělit na části.
- Stáří zdrojových dat pro doložení ceny je stanoveno na 6 měsíců před datem podání žádosti o podporu. U ceníků dostupných na internetu se má za to, že jde o podklady aktuální, tj. splňují podmínku 6 měsíců platnosti. V případě využití dat starších 6 měsíců je žadatel povinen zdůvodnit že:
 - uváděná cenová úroveň je stále aktuální,



- nebo uvede mechanismus, jakým byla ze starších dat dovozena cena – je vhodné odvodit cenu od situace na trhu a rozložení hodnot získaných nabídek, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.). Žadatel může při stanovení ceny zohlednit vývoj cenové hladiny daného předmětu plnění, např. změny směnného kurzu cizích měn, inflace atd.
- Předpokládané ceny spadající do **hlavních aktivit projektu** (mimo stavební práce) může žadatel stanovit:
 - na základě údajů a informací získaných průzkumem trhu s požadovaným plněním, při průzkumu trhu musí být osloveni minimálně 3 dodavatelé nebo výrobci, kteří se poptávaným plněním skutečně zabývají či ho nabízejí, pokud je počet dodavatelů na trhu menší než 3, stačí oslovit menší počet dodavatelů,
 - na základě údajů a informací získaných z ceníků stejného či obdobného plnění, volně dostupných na internetu, jako zdroj postačí jeden ceník, pokud je to možné, je vhodné vycházet z několika ceníků,
 - na základě údajů a informací o realizovaných zakázkách se stejným či obdobným předmětem plnění – může se jednat o zakázky žadatele, popř. jiné osoby, za předpokladu, že
 - žadatel uvede identifikaci zakázky, data uzavření smlouvy, předmětu plnění, smluvní cenu a identifikaci dodavatele,
 - na základě údajů a informací získaných jiným vhodným způsobem,
 - žadatel popíše mechanismus stanovení ceny, je vhodné odvodit cenu od situace na trhu, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.),
 - doložením expertního posudku.
- Žadatel nedokládá podklady, ze kterých vycházel při stanovení cen do rozpočtu projektu (např. písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky apod.), musí je však mít k dispozici a na případnou výzvu tyto podklady doložit.
- V případě, že žadatel do rozpočtu projektu zahrne jinou částku, než částku, která vyplynula z jednoho z výše uvedených postupů (např. započtení inflace/vývoje trhu/změny kurzu USD/EUR pro zakázky realizované za několik let nad cenu zjištěnou z aktuálního ceníku), uvedený postup úpravy ceny vhodně zdůvodní v popisu mechanismu stanovení ceny.
- Stanovení ceny pro každý výdaj nad 100 000 Kč bez DPH je nutné uvést v přehledné tabulce, vzor tabulky je uveden níže. Tabulku žadatel zpracovává pro každý výdaj položkového rozpočtu zvlášť.



Vzorová tabulka stanovení cen do rozpočtu projektu

číslo podkladu	podklad ze dne	Zdroj informací ¹⁾	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	kód položky rozpočtu	princip stanovení ceny ²⁾	VŘ č.	Plánované zahájení VŘ
1								
2								
3								

¹⁾ název dodavatele, adresa ceníku, jméno experta, ...

²⁾ průzkum trhu, zakázky se stejným či obdobným plněním, jiný způsob

³⁾ pokud je relevantní

Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu projektu (pokud je relevantní).

2. Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky

- Pokud žadatel nevyužije pro konkrétní položku výše uvedený postup bodu 1. pro stanovení cen do rozpočtu projektu, předloží namísto něj níže uvedenou tabulku zachycující způsob a výsledek stanovení předpokládané hodnoty příslušné zakázky. Způsob stanovení předpokládané hodnoty zakázky musí odpovídat předpisům (zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 dle druhu zakázky) a obsahovat konkrétní údaje, ze kterých zadavatel vycházel při stanovení předpokládané hodnoty zakázky. Například pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, uvede se název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud se jedná o průzkum trhu, uvede se identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění.
- Tím nejsou dotčeny povinnosti předkládat dokumentaci k veřejným zakázkám dle kapitoly 5 Obecných pravidel.

Stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky

číslo podkladu	podklad ze dne	Zdroj informací	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	kód položky rozpočtu	princip stanovení ceny	VŘ č.	Plánované zahájení VŘ
1								
2								
3								

Komentář ke stanovení cen do rozpočtu (pokud je relevantní).



10. REKAPITULACE ROZPOČTU PROJEKTU²

- Uvedte v tabulce plán cash-flow v době udržitelnosti projektu v členění po letech (financování provozní fáze projektu po dobu udržitelnosti):
 - provozní výdaje a příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu, stanovené bez zohlednění inflace,
 - čisté jiné peněžní příjmy během realizace projektu,
 - zdroje financování provozních výdajů.
- Vyhodnocení plánu cash-flow. Zdůvodnění negativního cash-flow v některém období a zdroj prostředků a způsob překlenutí.
- Položkový rozpočet způsobilých výdajů projektu
 - u každé položky rozpočtu projektu musí být uvedeno, zda se jedná o hlavní nebo vedlejší aktivity projektu podle kap. 3.1.2 Specifických pravidel a zároveň musí být uvedena konkrétní vazba na výběrové/zadávací řízení,
 - povinnost uvést jednotlivé položky do samostatného řádku rozpočtu je stanovena od 100 000 Kč bez DPH (pokud této částky dosáhnou v součtu věcně obdobná plnění). Ostatní položky je možné zahrnout do souhrnného řádku zbytkové položky. Souhrnná výše této položky může být v celkovém součtu vyšší než 100 000 Kč bez DPH.

² Jde o rozpočet projektu z pohledu **kategorí způsobilých resp. nezpůsobilých výdajů**, který je důležitý zejména pro stanovení poměru hlavních (85 %) a vedlejších (15 %) aktivit a pro ujištění, že všechny výdaje jsou podřazené pod určité výběrové/zadávací řízení /resp. pod přímé zadání. Zde vyplněné údaje musí být v souladu s údaji obsaženými v položkovém stavebním rozpočtu (což je samostatná příloha žádosti o podporu) a v rozpočtu zadávaném do ISKP14+.



- Vzor položkového rozpočtu projektu s příkladem položek:

kód položky MS2014+	položka rozpočtu MS2014+	položka rozpočtu	jednotka	počet jednotek	Cena za jednotku	Celková cena za položku (způsobilé výdaje)	hlavní/vedlejší aktivita projektu	výběrové řízení č.
1.1.1.1.3.1	Stavby - Hlavní aktivita	stavba terminálu - SO 001, 101, 801	ks	1	17 000 000,00 Kč	17 000 000,00 Kč	hlavní	003
1.1.1.1.3.2	Stavby - Vedlejší aktivita	stavba terminálu - SO 401, 601	ks	1	2 500 000,00 Kč	2 500 000,00 Kč	vedlejší	003
1.1.1.1.5	Projektová dokumentace	EIA, DÚR	ks	1	250 000,00 Kč	250 000,00 Kč	vedlejší	001
1.1.1.1.5	Projektová dokumentace	DSP, PDS	ks	1	250 000,00 Kč	250 000,00 Kč	vedlejší	002

Pozn.: Tabulka položkového rozpočtu způsobilých výdajů projektu může být zpracována samostatně mimo kapitolu 13 Studie proveditelnosti.



11. RIZIKA V PROJEKTU³

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost rizika (1 – nejnižší, 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost výskytu/četnost výskytu rizika	Předcházení/eliminace rizika
Technická rizika			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace stavebních prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			
Nedodržení termínu realizace			
Živelné pohromy			
Zvýšení cen vstupů			
Nekvalitní projektový tým			
Finanční rizika			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu			
Právní rizika			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek IROP			
Nedodržení právních norem ČR, EU			
Nevyřešené majetkoprávní vztahy			
Provozní rizika			
Neplnění dodavatelských smluv			
Nedodržení indikátorů			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			

Žadatel uvede informace o dalších projektech, které předložil do výzev ŘO IROP, nositele ITI nebo IPRÚ (*číslo projektu, alokace, aktivity projektu*).

12. VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY

Projekt nesmí mít negativní vliv na následující horizontální principy:

- podpora rovných příležitostí a nediskriminace,
- podpora rovnosti mezi muži a ženami,

³ Uvedené druhy rizika jsou příkladem, žadatel zvolí rizika podle podmínek svého projektu, může doplnit další.



- udržitelný rozvoj.

Ke každému principu žadatel uvádí zaměření projektu a odůvodnění:

- projekt je cíleně zaměřen na horizontální princip,
- projekt má pozitivní vliv na horizontální princip,
- projekt je neutrální k horizontálnímu principu.

Vliv projektu na horizontální principy musí být uváděn v souladu s přílohou č. 24 Obecných pravidel.

U projektů s pozitivním vlivem na horizontální principy je vyžadován popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na horizontální principy, a způsob jejich dosažení.

Popis žadatel uvádí v ISKP14+ v záložce horizontální principy v poli Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální principy.

13. ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ EFEKTIVITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU

- Efektivita projektu:
 - zdůvodnění potřebnosti a nutnosti realizace projektu,
 - realizace projektu při neschválení dotace.
- Udržitelnost projektu:
 - popis zajištění vlastnických nebo jiných práv k pozemkům a stavbám, dotčeným terminálem nebo parkovacím systémem, v období udržitelnosti,
 - provozovatel projektu, pokud se liší od příjemce dotace, a popis vztahu s příjemcem dotace v době udržitelnosti,
 - popis plánovaných opatření v rámci zajištění provozu a údržby terminálu nebo parkovacího systému.

UPOZORNĚNÍ

Termínem provozní fáze projektu se rozumí období udržitelnosti projektu, tj. doba pěti let od provedení poslední platby příjemci. V době udržitelnosti musí příjemce zachovat výstupy a výsledky projektu. K udržení výstupů je příjemce zavázán v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Jedná se zejména o zajištění provozu terminálu jako přestupního uzlu v systému veřejné dopravy nebo parkovacího systému jako prvku podporujícího multimodalitu a zajištění řádné péče o terminál nebo parkovací systém a zachování podpořené infrastruktury (terminálu nebo parkovacího systému) ve svém vlastnictví.