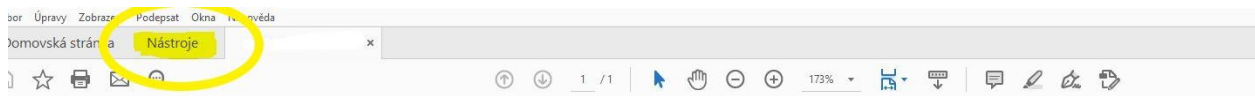


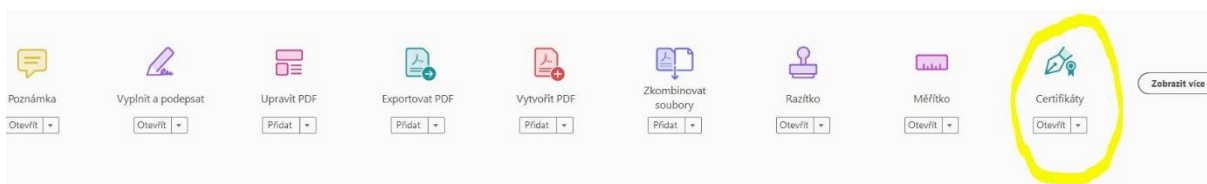
ELEKTRONICKÝ PODPIS V PDF

1. Otevřete soubor v pdf, který chcete elektronicky podepsat

2. Na hlavní liště pdf klikněte na kolonku NÁSTROJE



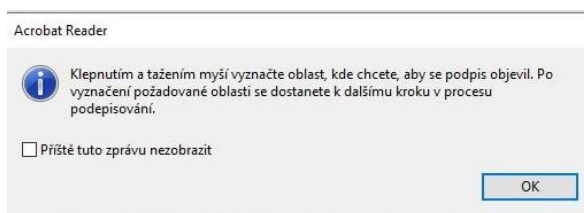
3. Vyberte nástroj CERTIFIKÁTY



4. Následně se Vám objeví na liště kolonka „Digitálně podepsat“



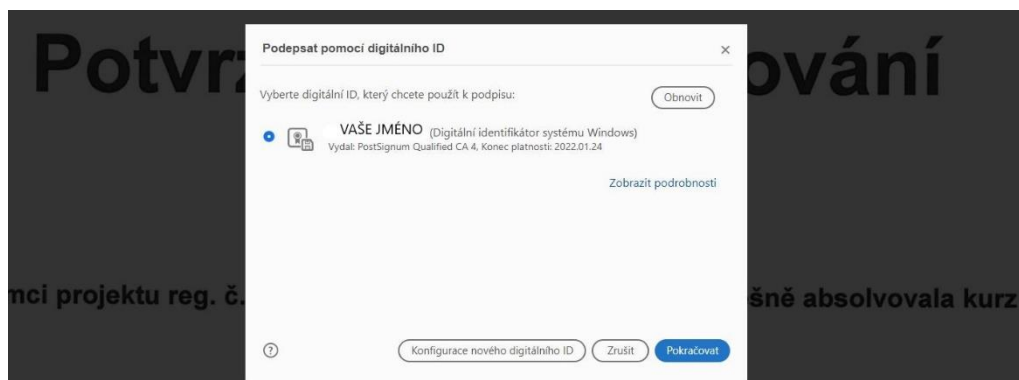
5. Vyběhne Vám informativní vyskakovací okno > OK



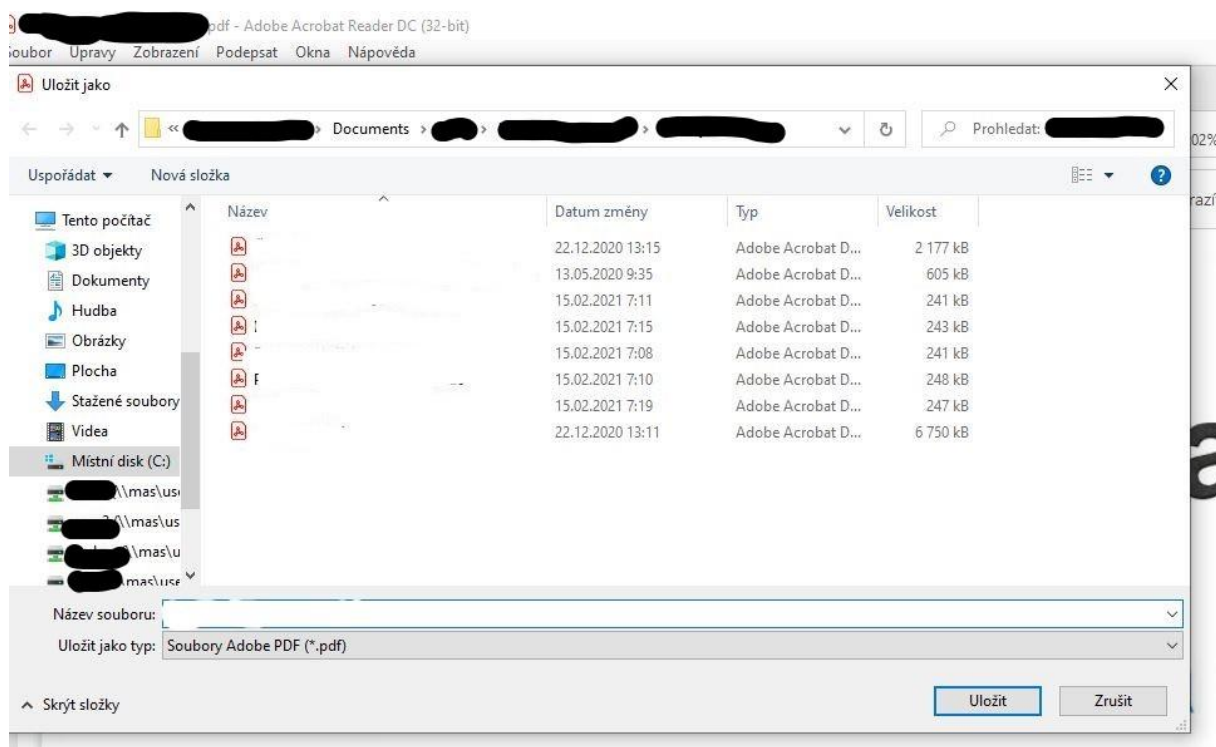
6. Postupujte dle pokynů vyskakovacího okna. Tažením myši vyznačte pole, kde vložíte Váš elektronický podpis.



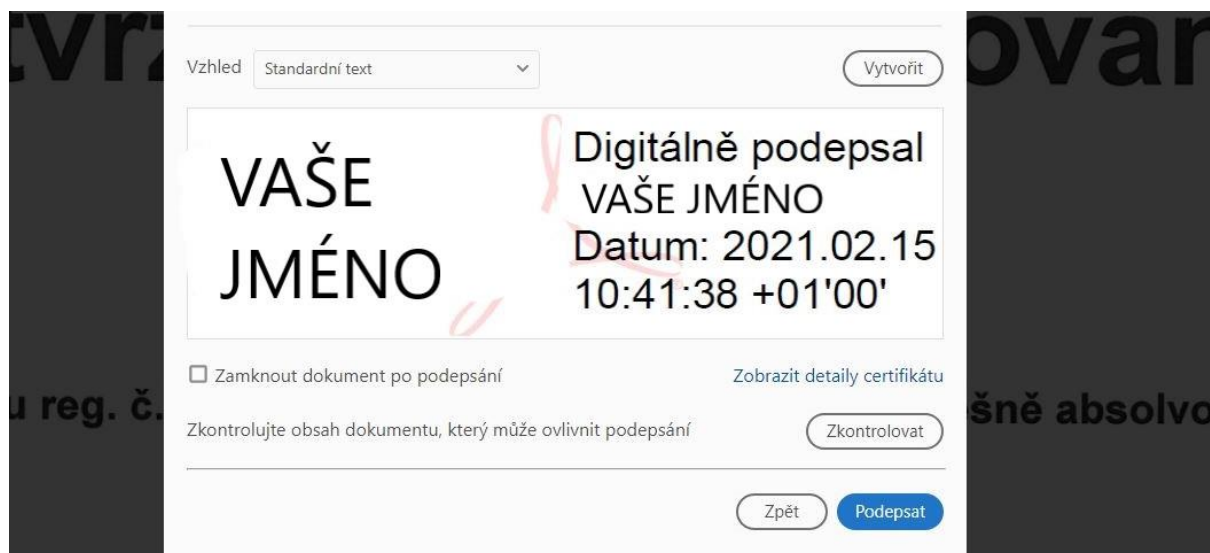
7. Po vytvoření pole pro podpis Vám vyběhne soubor s Vaším elektronickým podpisem (jméno a příjmení), který vyberete a kliknete na POKRAČOVAT.



8. Vyskočí Vám další okno, které Vám nabídne uložení souboru, ULOŽTE



9. Poté se Vám objeví Váš elektronický podpis. Klikněte na tlačítko PODEPSAT > tím je dokument podepsán. Někdy je vyžadováno heslo.



Nejčastější chyby:

Nezobrazuje se Vám elektronický podpis? Ujistěte se, že máte el. podpis nahrán v PC nebo Flash disk s el. podpisem připojen k zařízení, ve kterém chcete elektronický podpis použít.

Proveďte kontrolu platnosti elektronického podpisu.