



Podrobnější popis vybraných klíčových aktivit projektu

V této příloze uvádíme podrobnější popis u aktivit, u kterých je třeba obsáhlejší popis než umožňuje systém. Podrobněji jsou zde popsány aktivity č. 1, 2 a aktivita č. 4.

Aktivita 1. – Řízení projektu

Složení realizačního týmu reflektuje jeho činnosti v rámci procesu společného místního akčního plánování v MAP, je rozdělen do dvou skupin – realizační tým MAP a realizační tým Implementace, které jsou zodpovědné za realizaci aktivit 2. a 3. Hlavní manažer projektu řídí obě skupiny.

Realizační tým zajišťuje tyto činnosti:

- podpora činnosti Řídícího výboru a pracovních skupin (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.)
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (komunikační plán)
- monitorování průběhu realizace aktivit 2. a 3., zprávy o realizaci projektu
- zpracování průběžných a závěrečné evaluační zprávy, na jejich základě navrhování případné aktualizace dokumentace MAP
- spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem MAP (projekt IPs SRP), a to včetně zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP
- účastní se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání
- zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (Řídící výbor, pracovní skupiny, jejich případné podskupiny apod.)
- zajišťuje facilitaci v území prostřednictvím facilitátora/mediátora, který je součástí odborného týmu
- podpora škol v plánování – z každé MŠ a ZŠ (dle RED IZO) zapojené do MAP bude v odborném týmu projektu zapojen jeden určený pracovník, který bude zodpovědný především za realizaci podaktivity 2.7 (podpora škol v plánování)

Očekávanými výsledky jsou:

- kvalitně řízené a realizované aktivity 2. a 3.
- odborná a administrativní podpora procesu místního akčního plánování

Odborné složení realizačního týmu bude zajištěno tím, že v něm bude pracovat minimálně jedna osoba s těmito zkušenostmi:

- Zkušenosti se strategickým nebo akčním plánováním. Zkušenosti mohou být například v oblasti: vzdělávání, sociálních služeb, místní agendy 21, místních akčních skupin, strategie rozvoje obce apod.
- Zkušenosti se zapojením dotčené veřejnosti do procesu strategického nebo akčního plánování. Zkušenosti mohou být například v oblasti: vzdělávání, sociálních služeb, místní agendy 21, místních akčních skupin, strategie rozvoje obce.
- Zkušenosti v oblasti vzdělávací politiky nebo z prostředí pro vzdělávání dětí do 15 let. Zkušenosti mohou být ze vzdělávací politiky na úrovni školy, zájmové nebo neziskové organizace vzdělávající děti a mládež do 15 let, na místní, krajské nebo centrální úrovni.





- pozn.: vzhledem k plánovanému zahájení realizace projektu od 1. 6. 2018, budou výše uvedené zkušenosti členů realizačního týmu projektu dodány po uzavření pracovních smluv/DPP ve formě životopisů jednotlivých členů realizačního týmu, kde budou tyto zkušenosti vyznačeny.

Aktivita č. 2: Rozvoj a aktualizace MAP

V této aktivitě bude realizován a prohlubován proces společného místního akčního plánování s větším zapojením škol do tohoto procesu, bude podpořen rozvoj partnerství v území a tím rozvíjen samotný MAP, dojde k aktualizaci dokumentu MAP a zpracování akčních plánů. Aktivita je tvořena soustavou podaktivit, pro účely podaktivit je škola definována na základě RED IZO.

Očekávanými výsledky jsou:

- Prohloubení procesu společného plánování v území, včetně procesu strategického plánování v samotných školách, prohloubení procesu spolupráce mezi školami a územím a rozšíření spolupráce v rámci procesu společného plánování i na další subjekty.
- Rozvoj a aktualizace MAP, aktualizace dokumentace MAP včetně tvorby akčních plánů.

Výsledky budou doloženy předložením těchto dokumentů:

- Aktualizovaný finální MAP s akčním plánem na dobu minimálně 12 měsíců po ukončení projektu

Aktivita bude obsahovat všechny povinné podaktivity dle výzvy.

Vazba podaktivit na dílčí cíle MAP II:

| podaktivita | dílčí cíl, k jehož naplnění podaktivita přispívá |
|--|---|
| 2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP | dílčí cíl 1 |
| 2.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu | |
| 2.3 Pracovní skupina pro financování | |
| 2.4 Pracovní skupiny čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka | dílčí cíl 2 |
| 2.5 Pracovní skupina pro rovné příležitosti | dílčí cíl 3 |
| 2.7 Podpora škol v plánování | dílčí cíl 1 |
| 2.8 Místní akční plánování | |
| 2.9 Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování ve školách v územích (SRP) | |
| 2.12 Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru | |
| 2.13 Podpora znalostních kapacit – workshopy a výměna zkušeností v tématech kvalitního inkluzivního vzdělávání | dílčí cíl 4 |
| 2.14 Podpora znalostních kapacit – workshopy s rodiči | |

Popis podaktivit:

2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

Cílem podaktivity je rozdělit role a odpovědnosti v organizační struktuře a nastavit postup řízení procesu místního akčního plánování.

V souladu s výzvou bude aktualizováno složení Řídícího výboru MAP (vč. statutu a jednacího řádu),





aktualizovaný seznam pracovních skupin a jejich členů, aktualizovaná organizační struktura (vč. popisu rozdělení rolí a odpovědností), rovněž bude aktualizovaná dotčená veřejnost.

2.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu

Cílem podaktivity je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, sběru námětů a připomínek.

V souladu s výzvou bude zpracován komunikační plán, proběhne také realizace jednotlivých aktivit konzultačního procesu – informace na webu MAS, bude zřízen Facebookový profil, kde budou zveřejňovány aktuální informace, nejméně 4x ročně zveřejníme informace o MAP v místních médiích (např. zpravodaje obcí, zpravodaj MAS, regionální TV apod.), v průběhu projektu zrealizujeme nejméně jednu tiskovou konferenci s novináři.

2.3 Zřízení a činnost pracovní skupiny (PS) pro financování

Cílem PS je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit zpracovaných do SR MAP nebo akčních plánů. Bude se jednat o doporučení jednotlivých finančních zdrojů, které následně předkládá ŘV MAP.

Činnost PS bude obsahovat plánování nákladů, sledování a navrhování možných financování aktivit jednotlivých škol. Setkání budou probíhat minimálně 4x ročně či dle aktuální potřeby. Dle doporučení výzvy předpokládáme skupinu o 5 členech, složenou ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol a odborníků, s možností přizvat na jednání další relevantní zástupce vzdělávání dle aktuálních potřeb území. PS pro financování bude spolupracovat se všemi ostatními PS.

Výsledkem realizace budou zpracované akční plány, včetně uvedení zdrojů financování, a zpracovaný SR MAP (doložené v rámci podaktivity 2.8).

2.4 Zřízení a činnost PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a PS pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Cílem podaktivity je zřízení PS, výměna zkušeností a odborných znalostí vztahujících se k problematice gramotností, identifikace místních lídrů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území.

Budou vytvořeny 2 samostatné skupiny, každá na jednu uvedenou gramotnost, jejich součástí bude také začlenění oblasti digitální gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka. Setkání budou probíhat minimálně 4x ročně, k jednání PS bude přizván jako konzultant odborník na vzdělávání dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření. Předpokládáme skupiny o 5 členech s možností přizvat na jednání další relevantní zástupce vzdělávání dle aktuálních potřeb území, členem každé skupiny bude minimálně jeden odborník/místní lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání, dále počítáme se splněním kvalifikačních předpokladů členů dle podmínek daných v postupech MAP II. PS pro rozvoj ČG a MG budou spolupracovat s PS pro financování.

2.5 Zřízení a činnost PS pro rovné příležitosti

Cílem PS je dbát na soulad aktivit se zásadou rovného přístupu ke vzdělání, snížení selektivnosti uvnitř škol i území, bude řešit např. i přechody ve vzdělávání.

PS bude posuzovat navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání. PS také vytvoří popis stávajícího stavu této problematiky v území,





popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu. Tato skupina se bude scházet min. 4x ročně a bude se aktivně podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentu MAP. Předpokládáme skupinu o 5 členech s možností přizvat na jednání další relevantní zástupce vzdělávání dle aktuálních potřeb území. PS pro rovné příležitosti bude spolupracovat s PS pro financování.

Výsledkem realizace bude ustavená, funkční a činná PS navrhující aktivity k nastavení příležitostí ke kvalitnímu vzdělávání v území a ve školách.

2.7 Podpora škol v plánování

Cílem je posílit přenos reálných potřeb škol do plánu v území MAP a posílit atmosféru spolupráce v rámci pedagogického sboru při společném plánování aktivit ve školách v prioritních tématech MAP.

Do této podaktivity budou zapojeny všechny školy v SO ORP Železný Brod. Z každé školy bude do realizačního týmu projektu zapojen jeden pracovník, který bude specifikovat potřeby školy (v realizačním týmu pozice analytik). V tomto procesu bude pomáhat odborný řešitel, výsledky bude zpracovávat manažer implementace.

Každá škola v rámci SO ORP zpracuje vyhodnocení vlastního pokroku v oblastech daných Postupy MAP II, vyhodnotí, co proběhlo dobře, co ne a v čem potřebuje škola pomoci. Jako vstupní informace zde budou sloužit především proběhlá dotazníková šetření realizovaná MŠMT i RT MAP doplněné o názory učitelů ve škole při řízené diskusi. Celý proces proběhne dvakrát (poprvé nejpozději do 6 měsíců od vydání právního aktu – v souladu s Postupy MAP II).

Výsledkem bude zapojení škol do procesu plánování, podpora vedení škol v plánování a zpracované výstupy Strategických plánů rozvoje školy nebo Popisy potřeb škol.

2.8 Místní akční plánování

Cílem je realizace procesu místního akčního plánování, který zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace MAP, tvorbu akčních plánů. Podaktivita bude realizována po celou dobu realizace projektu MAP II.

Na těchto činnostech se bude podílet RT MAP, ŘV MAP a jednotlivé PS. V souladu s postupy MAP II bude provedena aktualizace analytické části (včetně aktualizace SWOT 3 analýzy), bude aktualizována strategická a implementační část (postupné zpracovávání konkrétních akčních plánů). Aktualizovanou dokumentaci MAP doložíme přibližně v polovině realizace projektu, na závěr projektu doložíme aktualizovaný schválený finální MAP.

2.9 Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (SRP)

Cílem je zajištění společného plánování v území napříč krajem, setkávání členů realizačních týmů jednotlivých ORP, předávání zkušeností.

Stejně jako v minulém projektu, i nyní počítáme s účastí členů realizačního týmu na vzdělávání, či společných setkáních pořádaných v rámci projektu SRP. Setkání budou dokládána v průběhu realizace projektu v ZoR formou kopií potvrzení o účasti a popisem obsahu setkání. Pro kontrolu na místě budou archivovány originály potvrzení v kanceláři nositele projektu MAP II (MAS Achát), archivaci dalších dokumentů (prezentace, originály prezenčních listin apod.) bude provádět nositel projektu SRP (NIDV, LBC kraj).





2.12 Podpora znalostních kapacit ŘV

Cílem je realizace minimálně jednoho semináře na podporu znalostních kapacit ŘV. Bude se jednat o seminář s následnou diskuzí např. o příčinách nerovností ve vzdělávání a jejich důsledcích pro vzdělávací systém a o možnostech řešení situace. Bude zajištěno vystoupení odborníka, zúčastní se i zástupci PS pro rovné příležitosti a PS pro financování. Výstupy ze semináře pak budou dále projednány a rozpracovány v uvedených PS.

2.13 Podpora znalostních kapacit - workshopy, výměna zkušeností a další formy podpory kapacit v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

Počítáme s organizováním min. jednoho společného workshopu zaměřeného na výměnu zkušeností v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání. Další podobné akce i vzájemné hospitace plánujeme v rámci aktivity 4 – Implementace.

2.14 Podpora znalostních kapacit - workshopy s rodiči

Předpokládáme realizovat minimálně 6 workshopů s rodiči na téma kvality vzdělávání a inkluze pod vedením odborníků v tématech rozvoje kvalitního a inkluzivního vzdělávání a nerovností ve vzdělávání (1 setkání/rok zvláště pro MŠ, ZŠ a další, celkem 3 roky). Podněty, výstupy nebo doporučení budou předmětem jednání jednotlivých PS a ŘV MAP.

Aktivita č. 4: Implementace MAP

V rámci aktivity budou realizovány všechny tři z povinně volitelných témat dle Specifické části Pravidel pro žadatele a příjemce MAP II a téma „Implementace aktivit k naplnění doporučených opatření MAP“, které jsou obsaženy ve zpracovaném SR MAP.

Dílní aktivity budou realizovány v následujících oblastech:

4.1. Inkluzivní vzdělávání

4.1.1 Metodická, právní a manažerská podpora ředitelů mateřských a základních škol a zástupců zájmových organizací

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí A1), A3), B1) a C3).

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.1: Zřizovatelé a provozovatelé škol a zájmových organizací spolupracují a předávají si informace;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.3: Otevřenost vzdělávacího systému vůči změnám
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.1: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.1.2: Zvyšování manažerských schopností ředitelů škol a zájmových organizací;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání;
- opatření 3.3.1: Dynamická reakce vzdělávacího procesu na změny
- opatření 4.1.1: Rozvoj schopností ředitelů škol
- opatření 4.1.3: Jasné vymezení odpovědnosti za dané aktivity

Popis realizace dílní aktivity:





Cílem této podaktivity je poskytnout ředitelům škol a školských zařízení metodickou, právní a manažerskou podporu. Ředitelům bude poskytována podpora v oblasti právních předpisů a celkového managementu školy, především vize a strategie školy, plánování, fundraisingu, organizace, delegace, kontrolní činnosti, základních dokumentů školy, vedení lidí a porad, vše s důrazem na inkluzivní vzdělávání. Aktivity budou probíhat především v území SO ORP Železný Brod.

Výstupy dílčí aktivity, způsob dokládání, monitorovací indikátor (MI):

Realizací aktivity dojde ke zvýšení manažerských schopností ředitelů v oblasti řízení a hodnocení pedagogů a to prostřednictvím spolupráce více zařízení (společná setkání apod.), s důrazem na podporu inkluzivního vzdělávání, podpoří se spolupráce směrem k odstraňování nerovností přístupu ke vzdělávání a pomoci s řešením konkrétních situací, do kterých se může škola dostat.

Indikátory budou dokládány průběžně v průběhu realizace projektu. Vytvořené dílčí výstupy – např. zápisy, analýzy, plány, prezentace a prezenční listiny z jednotlivých setkání bude RT ukládat pro kontrolu na místě u projektové dokumentace, v ZoR bude RT dokládat kopii zprávy o zřízení platformy pro odborné tematické setkávání, kopii zprávy o činnosti a dále bude v ZoR popisovat průběžnou činnost platformy a průběh akcí (společná setkávání za účasti odborníků, výjezdní konference ředitelů vzdělávacích zařízení apod.). Indikátor bude vykazován dle Pravidel pro žadatele a příjemce MAP II – specifická část.

MI: 5 26 02 – Počet platformy pro odborná tematická setkání, předpokládáme vznik 2 platformy - 1 pro MŠ a 1 pro ZŠ.

4.1.2 Podpora nových metod vzdělávání dětí a žáků

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí A3), B2), C2), E7)

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.2: Vhodné prostředí pro vzájemné setkávání a výměnu zkušeností;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání drží krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.3: Otevřenost vzdělávacího systému vůči změnám
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.2: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.2.1: Vytvoření podmínek, které podpoří aktivity spojující aktéry vzdělávání;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání;
- opatření 3.3.1: Dynamická reakce vzdělávacího procesu na změny
- opatření 4.2.1: Vytvoření pestré nabídky vzdělávání

Cílem této aktivity je podporovat nové metodiky aktivního vzdělávání dětí mateřských škol a žáků základních škol. Bude aktualizována knihovna, k jejímuž vybudování došlo v předchozím projektu MAP Železnobrodsko, dojde k zakoupení další odborné literatury, která bude školám zapůjčována, dále budou prováděny metodické návštěvy zejména na základních školách s cílem motivovat pedagogy využívat ve větší míře než doposud metody aktivního vyučování, budou podporovány vzájemné hospitace učitelů a zakoupeny speciální pomůcky, které budou půjčeny školám.





Předpokládá se provést celkem 5 jednorázových akcí (MI 5 10 17).

4.1.3 Hodnocení žáků

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí A1), A3), B1), B3, C1), C3)

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.3: Dlouhodobá a efektivní spolupráce zřizovatelů – škol – rodičů – komunit - NNO;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání drží krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.3: Otevřenost vzdělávacího systému vůči změnám
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.2: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.3.1: Vytvoření dlouhodobých mechanismů zajišťujících rozvoj vzájemné spolupráce;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání;
- opatření 3.3.1: Dynamická reakce vzdělávacího procesu na změny
- opatření 4.2.1: Vytvoření pestré nabídky vzdělávání

Cílem této aktivity je zvýšit podíl pedagogických pracovníků, kteří využívají v základních školách nových metod hodnocení. Na začátek bude realizována přednáška pro výchovné poradce a školní speciální pedagogy na téma Hodnocení žáků v základní škole, kde budou představena teoretická východiska, ale i ukázány praktické postupy a techniky formativního hodnocení. Budou konány workshopy pro učitele základních škol přímo na školách a vzájemná setkávání zástupců škol k předávání příkladů dobré praxe. Bude zakoupena literatura, která bude zapůjčena školám.

Předpokládá se provést minimálně 4 jednorázové akce (MI 5 10 17).

4.2 Otevřená škola

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí B1), C2)

4.2.1 Vlastní hodnocení mateřské a základní školy

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.2: Vhodné prostředí pro vzájemné setkávání a výměnu zkušeností;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání drží krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.1: Otevřenost vzdělávacího systému vůči změnám
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.1: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.1.2.: Zvyšování manažerských schopností ředitelů škol a zájmových organizací;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání;
- opatření 3.3.1: Dynamická reakce vzdělávacího procesu na změny





- opatření 4.1.2: Rozvoj schopností pedagogů

V této aktivitě je cílem posílit vlastní hodnocení školy, o kterém se řada pedagogů domnívá, že bylo zrušeno. Naopak OECD doporučuje školám v České republice, aby této oblasti věnovaly větší pozornost než doposud. Pedagogové budou seznámeni s významem vlastního hodnocení. Na workshopech si zpracují společně strukturu vlastního hodnocení školy, která bude obsahovat: 1. předmět vlastního hodnocení školy, 2. techniky vlastního hodnocení 3. časový harmonogram 4. odpovědnost pracovníků a kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Předpokládá se provést minimálně 6 jednorázových akcí (MI 5 10 17).

4.2.2 Setkávání pedagogických pracovníků na školách a výměna zkušeností – pedagogické dny

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí A1), B2), C1), C3), D1), G1), H1)

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.2: Vhodné prostředí pro vzájemné setkávání a výměnu zkušeností;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.1: Otevřenost vzdělávacího systému vůči změnám
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.1: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.2.1: Vytvoření podmínek, které podpoří aktivity spojující aktéry vzdělávání;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání;
- opatření 3.3.1: Dynamická reakce vzdělávacího procesu na změny
- opatření 4.1.2: Rozvoj schopností pedagogů

Cílem této aktivity je setkávání pedagogických pracovníků střídavě na jednotlivých školách v sekcích a) ředitelé mateřských škol, b) učitelé mateřských škol, c) ředitelé základních škol, d) zástupci ředitelů základních škol, e) učitelé základních škol. Na programu bude prohlídka školy, odborná tematická setkání, představení příkladů dobré praxe, výměna zkušeností.

Předpokládá se provést celkem 6 jednorázových akcí (MI 5 10 17).

4.2.3 Vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských a základních škol a školských zařízení

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí B1), B2), B4), C1), C3), D1), G1), H2)

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.1. Zřizovatelé a provozovatelé škol a zájmových organizací spolupracují a předávají si informace;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.2: Každý žák má možnost dosáhnout úspěchu;





- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.4: Zapojení dalších pracovníků podílejících se na výchově a vzdělávání;

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.1.3: Komunikace a spolupráce cílových skupin a posílení frekvence týmové spolupráce na školách;
- opatření 2.1.2: Zajištění dostatečného počtu pedagogických i nepedagogických pracovníků;
- opatření 3.2.1: Orientace výuky na každého žáka;
- opatření 4.4.2: Dostatek kvalifikovaných a motivovaných pedagogů a dalších pracovníků pro rozvoj inkluze, se zapojením veřejnosti;

Popis dílčí aktivity:

Na společných setkáváních budou pedagogickým pracovníkům poskytovány informace z oblastí školského managementu, práva, nových metod vzdělávání a vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Významnou součástí bude rovněž vzájemná výměna profesních zkušeností.

Předpokládá se provést celkem 3 jednorázové akce (MI 5 10 17).

4.3 Rozvoj gramotností a kompetencí

4.3.1 Podpora čtenářské a matematické gramotnosti, rozvoj kompetencí

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí D1), F1),

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, cíl 1.3: Dlouhodobá a efektivní spolupráce zřizovatelů – škol – rodičů – komunit – NNO;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.2: Materiální a administrativní podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.2: Každý žák má možnost dosáhnout úspěchu;
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.1: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu;

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.3.1: Vytváření dlouhodobých mechanismů zajišťujících rozvoj vzájemné spolupráce
- opatření 2.2.1: Zajištění dostatečné materiální a administrativní podpory
- opatření 3.2.1: Orientace výuky na každého žáka
- opatření 4.1.2: Rozvoj schopností pedagogů

Popis dílčí aktivity:

Aktivita bude probíhat vždy ve spolupráci více vzdělávacích zařízení, s cílem rozvoje gramotností a kompetencí dětí a žáků, v průběhu projektu plánujeme realizovat akce na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti jak pro MŠ, tak ZŠ, se zapojením odborníků na dané kompetence, pedagogů, veřejnosti z řad rodičů, prarodičů a dalšími relevantními aktéry ve vzdělávání na základě aktuálních potřeb území, které budou zaznamenávány a pravidelně aktualizovány ve SR MAP.

Spolupráce mateřských škol a dalších relevantních aktérů ve vzdělávání – součástí budou tyto aktivity:





- Workshopy na rozvoj jednotlivých kompetencí, které jsou určeny pracovníkům MŠ a rodičům, za účasti odborníků na daná témata, s cílem zorientovat se v nabídce kvalitní literatury pro děti, metodické rady a praktické pomoci při rozvoji verbálních, matematických schopností a dalších kompetencí dětí.
- Mezigenerační předávání zkušeností za účasti odborné veřejnosti – spojuje tři generace (děti – rodiče – prarodiče), pedagogy, zřizovatele škol a další relevantní aktéry ve vzdělávání. V rámci aktivity budou prezentovány výsledky sdílení dobré praxe v rozvoji ČG, MG a kompetencí na veřejných akcích pro širokou veřejnost.

MI počet jednorázových akcí - 3 (MI 5 10 17), počet rozvojových aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí – 12 (MI 5 12 12)

4.4 Polytechnické vzdělávání

4.4.1 Účast dětí a mládeže v polytechnickém a přírodovědném vzdělávání

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí G1), G2)

Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, 1.1: Zřizovatelé a provozovatelé škol a zájmových organizací spolupracují a předávají si informace;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.2: Každý žák má možnost dosáhnout úspěchu
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.1: Kompetentní a odpovědní partneři ve vzdělávacím procesu;

Soulad s akčním plánem:

- opatření 1.1.3: Komunikace a spolupráce cílových skupin a posílení frekvence týmové spolupráce na školách;
- opatření 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání
- opatření 3.1.1: Zajištění dostatečného počtu kvalifikovaných pedagogů
- opatření 4.1.2: Rozvoj schopností pedagogů

Popis dílčí aktivity:

V rámci této aktivity budou pedagogové a pracovníci střediska volného času společně plánovat a realizovat výukové programy a mimoškolní vzdělávací programy pro rozvoj polytechnického vzdělávání žáků.

- Programy pro základní školy ve spolupráci se střediskem volného času:
- Zájmové kroužky pro žáky ZŠ ve spolupráci se střediskem volného času:

Výstupem budou 3 produkty polytechnického vzdělávání (MI 5 21 06).

4.5 Tvořivost, iniciativa a podnikavost

4.5.1 Spolupráce základní umělecké školy a základních i mateřských škol

Dle pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část jde o naplnění oblastí H1), H2)





Soulad se schváleným finálním MAP SO ORP Železný Brod do roku 2023:

- priorita 1: Komunikativní a spolupracující prostředí, 1.1: Zřizovatelé a provozovatelé škol a zájmových organizací spolupracují a předávají si informace;
- priorita 2: Inkluzivní a individualizované vzdělávání pro každého, cíl 2.1: Personální podpora k individualizovanému přístupu ke každému;
- priorita 3: Kvalitní vzdělávání držící krok s vývojem moderní společnosti, cíl 3.2: Každý žák má možnost dosáhnout úspěchu
- priorita 4: Osobnost učitele a kompetence školy, cíl 4.2 Kvalitní vzdělávání a týmová spolupráce ve školách

Soulad s akčním plánem:

- opatření: 1.1.1: Pravidelné setkávání zřizovatelů škol a zájmových organizací;
- opatření: 2.1.1: Vhodná příprava učitelů na proces individualizace ve vzdělávání
- opatření: 3.2.1: Orientace výuky na žáka
- opatření: 4.2.1: Vytvoření pestré nabídky forem vzdělávání

Popis dílčí aktivity:

Uvedené aktivity pomohou propagovat a rozšiřovat nabídku vzdělávání pro rozvoj kreativity dětí a žáků v oblasti kultury. Jedná se o aktivity na podporu neformálního vzdělávání a spolupráce se školami (např. soutěže, prezentace společných projektů apod.).

Výstupem budou 3 produkty vzdělávání k podnikavosti (MI 5 21 05).





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MAP ŽELEZNOBRODSKO II registrační číslo projektu:
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009151